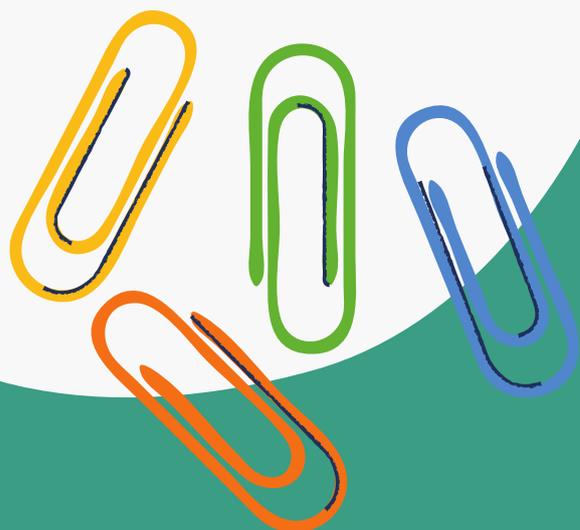




SNA
DIGITAL
FACULDADE



MANUAL DO ESTUDANTE 2023





FACULDADE SNA DIGITAL

**MANUAL DO ALUNO
PARA CURSOS DE GRADUAÇÃO**

Rio de Janeiro, 2023

SUMÁRIO

- 1. APRESENTAÇÃO**
- 2. A INSTITUIÇÃO**
- 3. FORMAS DE INGRESSO**
- 4. PROCESSO DE MATRÍCULA E REMATRÍCULA**
- 5. MATRÍCULA EM DISCIPLINA EM DEPENDÊNCIA**
- 6. FORMAS DE PAGAMENTO**
- 7. AULAS ONLINE**
- 8. AVALIAÇÕES**
- 9. RECUPERAÇÃO**
- 10. TRANCAMENTO OU CANCELAMENTO DE MATRÍCULA**
- 11. ABANDONO DO CURSO**
- 12. CONCLUSÃO DO CURSO**
- 13. CANAIS OFICIAIS DE COMUNICAÇÃO**

1. APRESENTAÇÃO

Sejam muito bem-vindos à Faculdade SNA Digital!

Este manual traz algumas normas, regulamentos e diretrizes que direcionam a sua vida acadêmica, e orienta sobre os vários serviços que a Instituição coloca a seu dispor, como membro da comunidade acadêmica. Por isso, conhecer este manual é importante para você e lhe proporcionará a orientação necessária no que diz respeito aos seus direitos e esclarecerá seus deveres inerentes à vida acadêmica.

Vamos lá?

2. A INSTITUIÇÃO

MISSÃO

A Faculdade SNA Digital tem por missão:

“Promover, através da educação, o desenvolvimento pessoal, acadêmico, e profissional na área de agronegócios e afins, capacitando para a inserção no mercado de trabalho e a participação no desenvolvimento da sociedade”.

VISÃO

E a visão almejada pela Faculdade SNA Digital é:

“Ser reconhecida como referência em Educação na área de Agronegócios e afins, entregando valor à sociedade”.

VALORES INSTITUCIONAIS

Para atingir estes objetivos, a Faculdade SNA Digital tem como valores institucionais:

- Ética
- Solidariedade
- Dignidade
- Justiça
- Liberdade.

Estes valores, com foco em resultados, sustentabilidade e na inovação, orientam a elaboração de políticas, programas e a tomada de decisões em todos os níveis de gestão na IES.

MANTENEDORA: SOCIEDADE NACIONAL DE AGRICULTURA

- Fundação - 16 de janeiro de 1897, no Rio de Janeiro
- Publicações - Revista A Lavoura, Animal Business Brasil, News Letter semanal sobre Agronegócios.
- **Outros órgãos associados à SNA:**
 - ✓ CIOrgânicos – Centro de Inteligência em Orgânicos – pesquisas e difusão de informações sobre orgânicos.
 - ✓ SNASH - SNA Startups Hub - sistema que reúne startups com foco maior no agronegócio e que tem como objetivo principal gerar parcerias e oportunidades de negócios.
 - ✓ Portal OrganicsNet - uma rede comunitária on-line para acesso ao mercado pelos produtores orgânicos, com o objetivo de apoiar e aumentar a produção, comercialização e entrega de produtos de pequenos produtores no Brasil e no exterior.

Missão da SNA:

- Trabalhar pelo aperfeiçoamento das atividades ligadas à exploração racional da terra;
- Aprofundar os estudos sobre a realidade agroindustrial;
- Possibilitar uma visão crítica àqueles que vivem no cotidiano da agricultura e da pecuária e as atividades ligadas ao agronegócio brasileiro;
- Formar um pensamento contemporâneo, com o qual o desenvolvimento do agronegócio esteja integrado e em equilíbrio com o meio-ambiente.

A SNA Digital mantém uma horta orgânica em seu campus educacional e ambiental, localizado no bairro da Penha, no Rio de Janeiro, implantada em parceria com a Prefeitura do Rio de Janeiro no início dos anos 90;

- Dispõe de conteúdo didático próprio e exclusivo, desenvolvido pela SNA, que acompanha seus cursos;
- Participa em feiras nacionais e internacionais como: Biofach Nuremberg, Biofach América Latina, BioBrazil e Rio Orgânico, sempre liderando um grupo de produtores/expositores;
- Mantenedora de uma incubadora de Agronegócios, que tem focado sua atuação no segmento de orgânicos, desenvolvendo atividades inéditas em prol do empreendedorismo. Destacam-se: a ECOBRAS que recebeu dois prêmios Rio Inovação da FAPERJ/FINEP. A trading OrganicLife responsável pelo desenvolvimento institucional da marca Mundo Verde no exterior e pela abertura de lojas em Angola e Portugal. A incubada Reserva Fólio, é uma das poucas fabricantes de cosméticos orgânicos certificados segundo os estritos padrões do IFOAM;

3. FORMAS DE INGRESSO

3.1. VESTIBULAR AGENDADO



- A inscrição do vestibular agendado é feita através do formulário disponibilizado no site. Nele, o candidato fornece os seguintes dados: escolha do curso, nome completo, correio eletrônico e número de celular para contato.
- Estes dados são enviados automaticamente para o e-mail institucional da secretaria: atendimento@snadigital.com.br, que confirma a realização da inscrição do candidato através do e-mail fornecido no preenchimento do formulário.
- Na resposta do e-mail, o candidato deverá estipular a data e o horário para o agendamento da avaliação, que ocorre de maneira completamente remota, no formato online.
- Após a correção, o resultado é informado ao candidato através do e-mail cadastrado em um prazo de até 2 dias úteis.
- Sendo aprovado, o aluno recebe, via e-mail, o link de solicitação da documentação digitalizada exigida pelo **Edital**, isto é: Identidade com foto (RG ou CNH); CPF; Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio e Histórico Escolar; Título de eleitor e comprovante de voto ou justificativa da última eleição; Certificado de Quitação Militar (masculino) e Comprovante de Residência recente.
- Após a verificação dos documentos, o aluno também receberá, via e-mail, o link para efetuar o pagamento da matrícula.

3.2 ENEM, DIPLOMA DE CURSO SUPERIOR E TRANSFERÊNCIA



ENEM



DIPLOMA DE
CURSO SUPERIOR



TRANSFERÊNCIA

- A inscrição utilizando: nota do ENEM; Diploma de Curso Superior ou Transferência, deve ser acessada através do site.
- Na primeira parte da inscrição, o candidato deve enviar seus dados básicos, sendo estes: nome completo, correio eletrônico e número de celular para contato.
- Na segunda parte, o candidato deverá escolher a melhor opção para a forma de pagamento.
- Na terceira parte, o candidato deverá ler e concordar com os termos de matrícula.
- Na quarta parte, o candidato poderá concluir o processo de solicitação de matrícula ao efetuar o pagamento.
- Após a verificação do pagamento, o aluno recebe, via e-mail, o link de solicitação da documentação digitalizada exigida pelo **Edital**.

4. PROCESSO DE MATRÍCULA E REMATRÍCULA

A Matrícula corresponde à primeira mensalidade do curso, em caso de cancelamento da turma, não se preocupe, o valor será devolvido integralmente.

No 1º período, todos os cursos apresentam “grade fechada”, ou seja, obrigatoriamente todas as disciplinas previstas para o 1º período deverão ser cumpridas. A cada semestre, você deverá realizar a renovação da sua matrícula, assinando um novo contrato, que terá os valores de pagamento pelas disciplinas atualizados conforme a legislação vigente.

Os contratos serão parcelados em seis semestralidades, sempre com vencimento para o quinto dia útil do mês e, os valores promocionais somente terão validade para os pagamentos realizados até o vencimento, sem possibilidade de prorrogação.

As matrículas serão realizadas em sistema de crédito. O aluno deverá se matricular em, no mínimo, 20 créditos, ou seja, 5 disciplinas por semestre. O cancelamento de inscrição ou inclusão de disciplinas deverá observar esse mínimo. As disciplinas cursadas em regime de dependência têm prioridade na inclusão no semestre seguinte, ou seja, o aluno deverá obrigatoriamente cursar a disciplina dependência. Às disciplinas em dependência, será aplicado o mesmo valor do crédito.

A realização da matrícula deverá ser feita através do site da SNA Digital - Faculdade (snadigital.com.br), no qual todo candidato pode selecionar sua escolha de curso e forma de ingresso ao Ensino Superior.

5. MATRÍCULA EM DISCIPLINA EM DEPENDÊNCIA

Denomina-se disciplina em dependência aquela na qual o aluno foi reprovado, por nota ou por frequência. Todo o processo de solicitação de matrícula em dependência/ adaptação (requerimento, acompanhamento, aceite do contrato, emissão do boleto e efetivação da matrícula) será realizado por e-mail: secretaria@snadigital.com.br

O pagamento referente a esta disciplina seguirá os mesmos valores das disciplinas regulares.

6. FORMAS DE PAGAMENTO

Você poderá pagar as mensalidades através da fatura digital, enviada via e-mail, por cartão de crédito; boleto bancário ou PIX.

6.1 MENSALIDADE

Seus boletos de mensalidade seguirão o valor acordado em contrato e com reajuste aplicado. A semestralidade será dividida em 6 (seis) parcelas nas seguintes datas:

1ª Parcela: Data de assinatura ou aceite do termo de adesão.

2ª Parcela: fevereiro/agosto

3ª Parcela: março/setembro

4ª Parcela: abril/outubro

5ª Parcela: maio/novembro

6ª Parcela: junho/dezembro

7. AULAS ONLINE

Os cursos oferecidos pela SNA Digital são 100% online. Portanto, você pode consumir o conteúdo de onde estiver, na hora que quiser – basta ter acesso à internet. Todos os cursos tem previsão de atividades síncronas (vídeo-aulas on-line nos dias e horários previamente agendados para cada disciplina) e atividades assíncronas (fórum, chats, vídeo-aulas gravadas, podcasts e outros materiais disponibilizados via Ambiente Virtual de Aprendizagem).

7.1 AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (AVA)

O AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem) é a “sala de aula” dos cursos ofertados via metodologia à distância (EaD).

O Ambiente pode ser acessado através do botão “[Ambiente Virtual](#)”, disponível no site: snadigital.com.br. O mesmo consiste em um sistema protegido com sua identidade institucional (login e senha), onde você poderá acompanhar e cumprir as atividades programadas, enviar comunicação para o tutor e para o professor, acessar o material digital disponibilizado, imprimir ou fazer o download dos materiais, participar do jogos online das disciplinas e muito mais.

Seu login e senha serão enviados para o seu email logo após a confirmação da matrícula e da abertura da turma. Não compartilhe sua senha com ninguém, ela é pessoal e intransferível.

7.2 BIBLIOTECA VIRTUAL

Nossa biblioteca virtual tem uma variedade de livros a sua disposição e pode ser acessada a partir do AVA. Nela estão disponíveis todos os livros recomendados para cada disciplina como leitura básica ou complementar, além de livros culturais para livre acesso dos alunos. O acesso a biblioteca pode ser feito diretamente através do [Ambiente Virtual de Aprendizagem](#).

7.3 PORTAL DO ALUNO (SETTI)

O Portal do Aluno (SETTI) é o ambiente em que você acompanha sua jornada acadêmica.

O Portal pode ser acessado através do botão “Área do Aluno”, disponível no site: snadigital.com.br. Por meio desse portal, você pode abrir protocolos e consultar todas as suas necessidades acadêmicas e financeiras. Tudo o que você precisa para a sua jornada acadêmica está aqui!

Acesse o [Portal do Aluno](#) utilizando como login e senha os dados passados através do seu e-mail pessoal. Não compartilhe sua senha com ninguém, ela é pessoal e intransferível.

8. AVALIAÇÕES

A avaliação do desempenho acadêmico do aluno é realizada por disciplina, incidindo sobre a frequência e o aproveitamento do conteúdo.

Na frequência das aulas, é realizada a verificação nas aulas online e no acompanhamento e realização de atividades, trabalhos e fóruns de discussão, bem como no acesso às vídeo-aulas e demais materiais disponibilizados no AVA.

Ao início de cada semestre ocorrerá sempre a Semana de Formação Geral, quando serão trabalhados a interdisciplinaridade dos conteúdos a serem abordados no semestre e também temas transversais importantes para a sua formação

acadêmica.

Durante esta semana serão realizadas palestras que tratam de temas relativos à futura atuação profissional e proferidas por profissionais atuantes no mercado de trabalho, além de palestras gravadas; atividades objetivas; eventos culturais, a disputa da Taça do Conhecimento e muito mais!

Seu desempenho e participação nestas atividades também farão parte da sua Nota Final para aprovação!

Além da Semana de Integração, a avaliação do desempenho escolar nos cursos de Graduação na modalidade à distância da SNA Digital será composta de atividades semanais que, juntamente com as provas presenciais obrigatórias, compõem a Nota Final.

Estas atividades semanais podem ser Atividades Objetivas (AO), Fóruns e trabalhos escritos, além das provas presenciais obrigatórias:

Sobre o peso de cada atividade, o fórum avaliativo pode valer até 2,5 pontos, já as atividades objetivas (com valor de até 2,5 pontos cada) e uma atividade dissertativa (valendo até 2,5 pontos). Para que essas atividades correspondentes à 1ª nota (N1) sejam validadas é necessário seu envio dentro do prazo estabelecido no calendário acadêmico e corresponde também ao registro da sua presença.

Já a segunda avaliação (N2) consiste em uma prova presencial, composta por questões objetivas e/ou dissertativas, individual e sem consulta, e que corresponderá a 60% da sua Nota Final em cada disciplina. Esta prova será composta por, no máximo, 40% de questões objetivas, e as demais questões discursivas.

A cada semestre, são programados três momentos para que sejam realizadas as provas presenciais, quando você deverá obrigatoriamente agendar dia e horário para realização de cada **Prova Presencial**, decidindo se vai fazer as provas presenciais no mesmo dia ou em dias diferentes dentro destas semanas.

Verifique no Calendário Acadêmico (enviado para o seu email a cada início de semestre), as semanas previstas para estas provas e já se programe!

A Nota Final (NF) é calculada como 40% da nota de N1 + 60% da nota de N2. Para aprovação nas disciplinas, é necessário obter aproveitamento igual ou superior a 7,0 pontos na Nota Final ($NF \geq 7,0$).

9. RECUPERAÇÃO

Caso o aluno seja reprovado em uma ou mais disciplinas, deverá cumpri-las novamente em regime de dependência, de modo a integralizar a matriz curricular do curso. Esta disciplina deverá obrigatoriamente ser cursada no semestre subsequente ao que ocorreu a pendência (reprovação).

10. TRANCAMENTO OU CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

A solicitação de trancamento ou de cancelamento de matrícula no curso deverá ser feita mediante requerimento formal no Portal do Aluno, acessado através do [site](http://snadigital.com.br) da SNA Digital - Faculdade (snadigital.com.br). Caso queira solicitar o cancelamento da matrícula antes do início das aulas, será devolvido o valor equivalente a 80% do valor pago, porém, se o pedido de cancelamento ocorrer após o início das aulas, o cancelamento será realizado sem a devolução de qualquer valor. Serão cancelados somente os valores a vencer a partir da data de deferimento do cancelamento, que deverá ocorrer não mais que cinco dias úteis após a solicitação..

11. ABANDONO DO CURSO

O aluno que for reprovado em 03 (três) matérias, ou deixar de acessar a plataforma e o conteúdo por 45 (quarenta e cinco) dias será considerado como abandono. Caso isso ocorra, o aluno somente poderá retornar às atividades letivas após participar de novo processo seletivo.

O abandono de curso NÃO cancela automaticamente o contrato nem as mensalidades devidas referentes ao semestre em curso. Os valores em aberto (devedores) poderão ser cobrados judicialmente e o aluno poderá ser obrigado a pagar as parcelas da semestralidade até o final do período letivo ou enquanto perdurar o vínculo contratual.

Para que isso NÃO aconteça, o aluno deverá solicitar o TRANCAMENTO (provisório) ou o CANCELAMENTO (definitivo) de sua matrícula, expressando devidamente sua desistência através do Portal do Aluno, disponibilizado no site: snadigital.com.br.

12. CONCLUSÃO DO CURSO

Após cumpridas todas as disciplinas, você terá direito ao diploma de graduação, que precisa ser registrado junto ao Ministério da Educação. Este processo poderá levar até seis meses, mas não se preocupe, normalmente sai bem antes!

Este prazo varia em função da sua documentação (se está completa e na validade) e dos procedimentos internos tanto da faculdade SNA Digital quanto do próprio MEC.

A primeira via do Diploma de graduação e do Histórico Escolar não tem custo, mas se você precisar de uma segunda via, poderá haver alguma taxa para emití-los. Para emissão do seu diploma, você deverá fazer uma solicitação formal por meio do e-mail: secretaria@snadigital.com.br.

12.1 HISTÓRICO ESCOLAR

Ao final do curso, você também pode solicitar seu histórico escolar através do Portal do Aluno. Este documento reflete seu desempenho acadêmico, contém notas e créditos obtidos, informações sobre o curso, o vestibular e a transferência de outras instituições (TE). Inclui, ainda, dados pessoais e referências ao ensino médio e ensino superior.

13. CANAIS DE COMUNICAÇÃO

Para esclarecer suas dúvidas sobre qualquer ponto deste Manual ou do Regulamento da SNA Digital, entre em contato pelos seguintes endereços eletrônicos:

13.1 Atendimento

Dúvidas sobre inscrição, matrícula, processo seletivo: fale diretamente com a nossa equipe através do e-mail atendimento@snadigital.com.br, ou pelo Whatsapp: 21 97873-9891.

13.2 Secretaria de alunos

Dúvidas ou dificuldades no Portal do aluno, abertura de requerimentos ou outras dúvidas em geral: fale diretamente com a nossa equipe através do e-mail secretaria@snadigital.com.br.

13.3 Coordenação de cursos

Caso você precise tratar de algum assunto acadêmico, como problemas com notas, contato com professores e tutores, dificuldades em disciplinas, orientação da grade curricular e demais dúvidas acadêmicas ou sobre o seu curso, fale diretamente com o coordenador através do e-mail: coordenacao@snadigital.com.br.

13.4 Financeiro

Problemas com pagamentos, boletos, negociação de contratos e demais pagamentos, consulte através do e-mail: tesouraria@snadigital.com.br.



SNA
DIGITAL
FACULDADE